

COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

Codice ente 10029	Protocollo n. 923
DELIBERAZIONE N. 6 Soggetta invio Capigruppo.Elenco n. 3/ 1	

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA - ANNO 2014

L'anno **duemilaquattordici** addì **quindici** del mese di **gennaio** alle ore 18.30 nella sala delle adunanze

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, sono stati convocati in seduta odierna i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

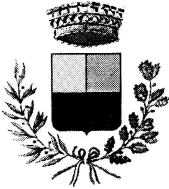
SERUGHETTI LUCA	SINDACO	Presente
FOGLIENI STEFANO	ASSESSORE	Presente
REDOLFI LUCIANO	ASSESSORE	Presente
ASPERTI PIETRO	ASSESSORE	Presente
LUPINI ALESSANDRA	ASSESSORE	Presente
GRITTI MARCO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 6

Totale assenti 0

Assiste il Segretario Comunale Sig. DOTT. MUSCARI TOMAJOLI NICOLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SERUGHETTI LUCA – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione predisposta dal responsabile del settore competente:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

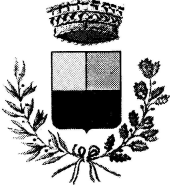
PREMESSO:

- Che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 18 del 6.5.2013, n. 159 del 26.10.2009, e di Consiglio Comunale n. 39 del 12.10.2009 e n. 38 del 29.11.2010, nonché n. 29 del 26.09.2011, questa Amministrazione ha attivato procedimenti e regolamentazioni di programmi riguardanti il nostro territorio, al fine di preservarne l'integrità, con l'obiettivo di contenere l'incidenza di fenomeni criminali e malviventi, le situazioni di disagio, il rispetto della quiete pubblica, la salvaguardia dell'igiene pubblica, e per contribuire a preservare il valore economico del patrimonio edilizio, la qualità dell'abitabilità e il livello di vivibilità del paese, anche attraverso il sostegno alle attività economiche locali, basato sulla riconoscibilità degli esercizi commerciali e dei prodotti venduti, al fine di favorire il rilancio dell'identità locale, delle peculiarità dei luoghi e delle caratteristiche specifiche del territorio, della sua storia, tradizioni e costumi, favorendo uno sviluppo anche demografico sostenibile.
- Che l'art. 51 comma 1 bis della legge regionale n. 12/2005, conferisce ai Comuni la facoltà di definire i criteri "per l'individuazione delle destinazioni d'uso escluse, al fine di evitare possibili danni alla salute, al patrimonio artistico e culturale, alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana, all'ambiente ed al paesaggio, ivi incluse la tutela del decoro, del contesto sociale e architettonico, nonché alla salvaguardia e promozione dell'identità e della cultura locale."
- Che è nella volontà di quest'amministrazione confermare i propositi di promuovere e sostenere una riqualificazione sostanziale della vivibilità del paese, del tessuto economico, di interventi strutturali, di riqualificazione urbana (ad esempio il rifacimento integrale di Via Papa Giovanni e via Marconi), l'incentivazione alla riqualificazione edilizia degli stabili esistenti;
- Che tutti questi propositi, intenti, piani e programmi non possono essere vanificati da parte di taluni episodi di delinquenza, microcriminalità e teppismo, come verificatisi negli ultimi mesi proprio sul nostro territorio, sia in ambiti periferici che addirittura in pieno centro abitato;

RILEVATO che i fenomeni delittuosi riscontrati, comportano ulteriori gravosi interventi, controlli e verifiche da parte – per quanto riguarda le competenze di questo Comune - del personale degli uffici comunali, al fine di tentare di garantire migliori sicurezza e tranquillità alla popolazione, incolumità pubblica e sicurezza urbana, mediante individuazione delle misure di contrasto e gestione delle misure di prevenzione e di protezione;

DATO atto che i costi della spiegazione di forze e dell'utilizzo di energie fisiche e mentali e funzionali, nonché gli eventuali necessari interventi di sistemazione del patrimonio pubblico danneggiato in caso di infrazioni materiali, sono genericamente addebitate ai cittadini tutti, gravando sulle casse comunali;

RITENENDO dover circoscrivere almeno in parte tale gravame, e ritenendo equo parzialmente addebitarlo alle individualità extracomunitarie che chiedono di essere iscritte nell'Anagrafe Popolazione Residente di questo Comune, mediante riscossione dell'importo dei diritti di



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

segreteria richiesti per il procedimento di rilascio della certificazione di idoneità alloggiativa necessaria ai fini della predetta iscrizione;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 28.4.2011, con la quale è stata approvata la vigente tabella tariffaria dei Diritti di segreteria del Settore Tecnico;

CONSIDERATO che necessita apportare quindi adeguamenti agli importi relativi ai procedimenti, attinenti talune certificazioni, che si rilevano laboriosi in relazione alle risorse comunali del personale degli uffici di competenza e pertanto di dover modificare la vigente tabella dei Diritti di segreteria del Settore Tecnico, con particolare riguardo agli importi dovuti per i procedimenti di rilascio certificazioni idoneità alloggiative;

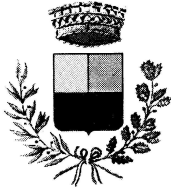
VISTI i pareri sulla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 numero 267, in calce sottoscritti;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO, circa le competenze dell'organo deliberante, il combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del D.Lgs 18/08/2000 numero 267;

PROPONE

1. Di dare atto dell'adeguamento della Tabella DIRITTI DI SEGRETERIA SETTORE TECNICO come da allegato prospetto; in particolare definendo i seguenti importi:
 - Per procedimento rilascio Certificazione di idoneità alloggiativa: € 500,00 (euro cinquecento/00);
2. di sostituire la tabella diritti di segreteria cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 28.04.2011 con la tabella cui all'allegato prospetto;
3. di applicare i nuovi importi previsti per diritti di segreteria con decorrenza immediata;
4. di demandare al Responsabile del competente Settore gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;
5. di dichiarare la presente, con distinta e separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs.18.08.2000 n. 267

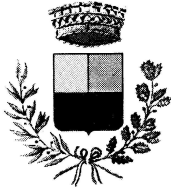


COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

DIRITTI DI SEGRETERIA SETTORE TECNICO

TIPOLOGIA	TARIFFA €uro
Certificati di Destinazione Urbanistica; Attestazioni urbanistiche: - fino a 2 mappali - per ogni mappale in più oltre i 2	30,00 5,00
DIA e/o SCIA o permessi di costruire per opere minori (art. 22 D.P.R. 380/2001 commi 1-2; nonché tinteggiature, accessi carrabili, ecc)	80,00
DIA e/o SCIA o permessi di costruire per opere minori su edifici esistenti (art. 22 D.P.R. 380/2001 commi 1-2) con assoggettamento alla normativa di efficienza energetica	170,00
Permessi di costruire o DIA per opere art. 10 D.P.R. 380/2001 e per opere di urbanizzazione: - residenziali: - per 1 unità immobiliare - fino a 2 unità imm.ri - oltre 2 unità imm.ri - non residenziali (e ambiti opere di urbanizzazione): - fino a mq. 500 di s.l.p. - oltre mq. 500 di s.l.p. In caso di concomitanza residenziale e diversa da residenziale, gli importi si sommano sino ad un massimo di €	280,00 380,00 480,00 430,00 500,00 500,00
Sanatorie edilizie	500,00
Piani di Recupero	350,00
Piani Attuativi: -Fino a mq. 5000 superf. terr.: -Oltre mq. 5000:	350,00 450,00
Certificazioni ed attestazioni (attestazione di avvenuta demolizione, Iva, caratteristiche non di lusso)	30,00
Certificazioni idoneità alloggio: - per procedimento di rilascio singola certificazione	500,00
Certificati di agibilità - per 1 unità immobiliare - per ogni unità in più	50,00 5,00
Volturazione atti abilitativi e proroghe	30,00
Autorizzazioni (pubblicità, occupazione suolo pubblico, taglio strada, ecc...)	35,00
Copia fotostatica documenti su fg. A4 bianco/nero	0,20
Copia fotostatica documenti su fg. A4 colori	0,50
Copia fotostatica documenti su fg. A3 bianco/nero	0,40
Copia fotostatica documenti su fg. A3 colori	1,00
Copia tavola strumento urbanistico	20,00
Documentazione (PRG, NTA, R.E., fotogrammetria, ecc.) su supporto informatico	10,00



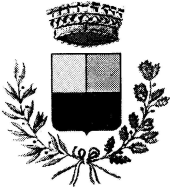
COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

Reiterazioni di richieste/duplicazioni/ segnalazioni/esposti qualora non si riscontrino abusi edilizi	150,00
Autorizzazioni/pareri paesaggistici:	
- autorizzazione paesaggistica (compreso parere Commissione per il Paesaggio)	170,00
- solo parere Commissione per il Paesaggio	90,00
- accertamento di compatibilità paesaggistica (compreso parere Commissione per il Paesaggio)	250,00

DIRITTI DI SEGRETERIA ALTRI UFFICI

TIPOLOGIA	TARIFFA €uro
Copia fotostatica documenti su fg. A4 bianco/nero	0,20
Copia fotostatica documenti su fg. A4 colori	0,50
Copia fotostatica documenti su fg. A3 bianco/nero	0,40
Copia fotostatica documenti su fg. A3 colori	1,00
Copie documenti rilasciati su supporto informatico fornito dal Comune	5,00



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

PARERI DEI RESPONSABILI DI SETTORE

Deliberazione n. 6 del 15.01.2014 OGGETTO: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA
- ANNO 2014

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

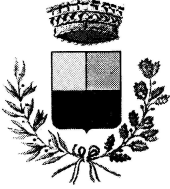
Il sottoscritto responsabile del servizio interessato alla proposta formulata, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità tecnica della stessa.

F.to Il Responsabile del Settore interessato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile di ragioneria, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile della proposta formulata.

F.to Il Responsabile del Settore
Contabilità e Finanze



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

VISTO il vigente statuto comunale;

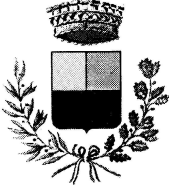
VISTI i pareri sulla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi del 1[^] comma dell'articolo 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in calce sottoscritti;

VISTO, circa la competenza dell'organo deliberante, il combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di fare propria la suindicata proposta di deliberazione, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, e quindi di dare atto dell'adeguamento della Tabella DIRITTI DI SEGRETERIA SETTORE TECNICO come da prospetto allegato alla proposta; in particolare definendo i seguenti importi:
 - Per procedimento rilascio Certificazione di idoneità alloggiativa: € 500,00 (euro cinquecento/00);
2. di sostituire la tabella diritti di segreteria cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 28.04.2011 con la tabella cui all'allegato prospetto;
3. di applicare i nuovi importi previsti per diritti di segreteria con decorrenza immediata;
4. di demandare al Responsabile del competente Settore gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;
5. di dichiarare la presente, con distinta e separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs.18.08.2000 n. 267



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

Il Sindaco
F.to SERUGHETTI LUCA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. MUSCARI TOMAJOLI NICOLA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Responsabile del servizio di pubblicazione all'Albo Pretorio on line si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, è stata affissa in copia all'Albo Comunale il giorno 31.01.2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Addì, 31.01.2014

F.to Il Responsabile della pubblicazione

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. MUSCARI TOMAJOLI NICOLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che il presente verbale di deliberazione, è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, quindi lo stesso è divenuto esecutivo, ai sensi dell'art. 134 – 3° comma – del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dalla Residenza Comunale, addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. MUSCARI TOMAJOLI NICOLA

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo composta da facciate n. 8
Bolgare, 31.01.2014

il Funzionario Incaricato
Belotti Elena